

研究指導計画概要－研究指導の方法・スケジュール等－

情報科学研究科 情報科学専攻 [博士前期課程] ※ () の時期は9月入学生対応

時期		項目	内容・目的等
入学前		研究指導教員決定	以下の内容により面接等を実施 (1) 卒業研究の内容や研究計画書等の出願書類の確認 (2) 面接時に、希望研究領域及び研究計画の確認 (3) 研究科委員会にて入学試験合否判定と指導教員決定
1 年次	4月上旬 (9月上旬)	研究科主催ガイダンス 個別履修指導	・カリキュラム紹介及び学修や事務手続き等の説明 ・ガイダンス後、指導教員による履修指導 (履修相談)
	4月～5月 (9月～10月)	研究テーマの検討	・学生 (1) 指導教員と相談して研究テーマの概要を検討 (2) 研究計画の原案を作成し、指導教員に提出 ・指導教員 (1) 2名の教員にアドバイザーを依頼 (アドバイザーは次年度以降見直し可能) (2) 研究指導計画書を作成し、研究科長へ提出
	6月～8月 (11月～1月)	研究テーマの決定	・学生 (1) 研究テーマと研究計画について発表し、アドバイザー等から助言を求める (2) 先行研究の調査や研究環境の構築を行う (3) 指導教員と相談し、研究テーマの詳細を決定
	9月～1月 (2月～6月)	修士研究の遂行	・学生 (1) 先行研究の追実験を行い、改良点について考察 (2) 研究成果は適宜学会などへ投稿し、公表を行う
	12月 (5月)	中間発表会	・研究の進捗状況を報告し、教員・院生等との討議を行う
	2月 (7月)	研究経過報告	・学生が研究経過報告書を作成し、事務室へ提出 ・指導教員が研究指導報告書を作成、研究科長へ提出
	4月上旬 (9月上旬)	研究科主催ガイダンス	・修士論文スケジュール、学修や事務手続き等の説明
2 年次	4月 (9月)	研究計画の点検	・学生が前年度の進捗状況等を踏まえ、研究計画の妥当性を点検し、必要に応じて見直しを行う ・指導教員が研究指導計画書を作成し、研究科長へ提出
	5月～9月 (10月～2月)	修士研究の遂行	・学生が研究計画に沿って研究を遂行 ・研究結果の評価と考察を行い、関連研究との比較を行う
	10月～12月 (3月～5月)	修士論文執筆	・学生 (1) 指導教員と相談して修士論文題目と目次案を作成 (2) 修士論文原稿を執筆、指導教員の添削等を参考に原稿を修正し、修士論文完成版を期限までに提出 ・指導教員が修士論文審査組織 (主査1人、副査2人) を決め、修士論文題目とともに研究科長へ提出
	1月～2月 (6月～7月)	修士論文発表	・学生が修士論文の発表資料を作成し、指導教員やアドバイザーの意見を参考に、資料修正や発表練習を行う ・修士論文発表会及び最終試験を実施 ・主査副査による修士論文審査、合否判定、審査報告書の作成
	2月下旬 (7月下旬)	課程修了	・「学位の授与方針」に示した項目に基づき、研究科委員会にて修了可否を審議決定 ・指導教員が研究指導報告書を作成、研究科長へ提出

※上記は予定であり、時期や内容を変更する場合もある。